



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2025-700

### Lehtorin vakanssin 26320024 täyttäminen

ovaniemen kaupungin koulutuspalveluissa on ollut haettavana kaksi (2) vakituista tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) lehtorin tehtävää 1.8.2025 alkaen. Tehtävien sijoituspaikkana on palvelussuhteen alkaessa Lyseonpuiston lukio.

Hakuilmoitus on ollut julkaistuna Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.rovaniemi.fi/rekry](http://www.rovaniemi.fi/rekry), Kuntarekry-palvelussa sekä TE-toimiston Työmarkkinatori-palvelussa 27.1. - 10.2.2025 välisenä aikana.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen opettajan kelpoisuus, joka on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (1998/986) mukainen.

Valittavilta henkilöiltä edellytettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, monipuolista ja oppilaslähtöistä pedagogista osaamista sekä valmiuksia osallistua koulun toiminnan kehittämiseen.

Valinnassa eduksi katsottiin aikaisempi kokemus perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen nivelvaiheessa työskentelystä, perusopetuksen päättöarvioinnin toteuttamisesta sekä lukiokoulutuksen tuntemus. Hakuilmoituksessa todettiin, että edellämainitun lisäksi valinnassa arvostetaan kokemusta erityisopettajan tai erityisluokanopettajan työstä.

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hinnoittelutunnuksen mukainen peruspalkka on palvelussuhteen alkaessa valittavan henkilön kelpoisuudesta riippuen 2 475,08 - 3 438,34 euroa. Lisäksi voidaan maksaa tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvaa palkanlisää. Tehtävän vaativuutta arvioidaan lukuvuosittain.

Määräaikaan 10.2.2025 klo 15:00 mennessä tehtäviä haki 24 henkilöä, joista 23 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimuksen. Hakemusten anonyymin vertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin viisi (5) kelpoista hakijaa.

Valintaryhmään kuuluivat lukioiden rehtorit Osmo Huhtala ja Risto Kuoksa.

Valintaryhmän esitys:

Esitämme, että lehtorin vakanssiin 26320024 valitaan KM Milka Lampela toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen 1.8.2025 alkaen ja hänen kieltäytymisensä varalle KM Helinä Luiro. Tehtävä sijoittuu palvelussuhteen alkaessa hallinnollisesti Lyseonpuiston lukion alaisuuteen. Perusteluna esitykselle on kelpoisuusvaatimuksen ja hakuilmoituksessa esitettyjen edellytysten täyttymisen lisäksi eduksi katsottava osaaminen ja hakijoista tehty kokonaisarvio, jonka perusteella esitetty henkilö on soveltuvin tehtävään.

### Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön (kaupunginvaltuusto 19.6.2023 § 70) § 53 mukaan toimialajohtaja valitsee alaisensa viranhaltijat ja hän voi siirtää toimivaltaansa muille viranhaltijoille.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan viranhaltijapäätöksen 4.11.2020 § 225 mukaan palvelualuepäällikkö valitsee rehtoreita lukuun ottamatta palvelualueen henkilöstön vakituisiin ja yli vuoden kestäviin määräaikaisiin tehtäviin.

### **Päätös**

Lehtorin vakanssiin 26320024 valitaan KM Milka Lampela toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen 1.8.2025 alkaen ja hänen kieltäytymisensä varalle KM Helinä Luiro. Tehtävä sijoittuu palvelussuhteen alkaessa hallinnollisesti Lyseonpuiston lukion alaisuuteen.

Valintapäätös on ehdollinen siten, että valitun on kuuden (6) kuukauden kuluessa virkasuhteen alkamisesta toimitettava nähtäväksi Lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote, lääkärintodistus terveydentilastaan sekä huumausainetestiä koskeva todistus (Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (13.8.2004/759 7§).

### **Tiedoksi**

Hakijat, Lyseonpuiston lukio, henkilöstösuunnittelija

### **Allekirjoitus**

Jussi Kainulainen,  
vs. palvelualuepäällikkö

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 12.3.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 83

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.